

**Zarządzenie nr 96/2019/2020**  
**Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie**  
**z dnia 7 maja 2020 r.**  
**w sprawie organizacji sesji egzaminacyjnej w semestrze letnim roku akademickiego**  
**2019/2020**

Na podstawie art. 23 ust. 1, w związku z art. 66 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85), w związku z §17 ust. 1 pkt.8 i ust. 1a Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 1861 z późn. zm.), zarządzeniem nr 42/2018/2019 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji roku akademickiego 2019/2020 w Akademii Ignatianum w Krakowie oraz w związku z zarządzeniem nr 87/2019/2020 Rektora Akademii Ignatianum w Krakowie z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad zmian w weryfikacji efektów uczenia się w okresie zagrożenia epidemiologicznego, zarządzam co następuje:

**§1**

Nauczyciele akademicki Akademii Ignatianum w Krakowie, którzy przeprowadzają egzamin lub/i dokonują wpisu oceny końcowej do protokołu w *Wirtualnej Uczelni*, zobowiązani są do dnia **30 maja 2020 r.** zgłosić drogą mailową do sekretariatu właściwego instytutu datę, godzinę egzaminu zgodnie z poniższym harmonogramem.

**Studia stacjonarne pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz Szkoła Doktorska**

**pierwszy termin**

egzaminy 15.06.2020 r. – 26.06.2020 r.

Wpis oceny końcowej w *Wirtualnej Uczelni* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu**

**drugi termin (sesja poprawkowa)**

egzaminy 01.09.2020 r. – 14.09.2020 r.

Wpis oceny końcowej do *Wirtualnej Uczelni* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 3 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu**

**Studia niestacjonarne pierwszego, drugiego stopnia oraz jednolite studia magisterskie**

**pierwszy termin**

egzaminy 19.06.2020 r. – 27.06.2020 r.

Wpis oceny końcowej do *Wirtualnej Uczelni* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu**

**drugi termin (sesja poprawkowa)**

egzaminy 01.09.2020 r. – 14.09.2020 r.

Wpis oceny końcowej do *Wirtualnej Uczelni* **musi zostać uzupełniony najpóźniej do 3 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu**

## §2

1. Nauczyciele akademicy, którzy prowadzą przedmioty kończące się zaliczeniem, zobowiązani są uzupełnić protokół w *Wirtualnej Uczelni* zgodnie z poniższym harmonogramem.

### **Studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego, drugiego i trzeciego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz Szkoła Doktorska**

15.06.2020 r. – 17.09.2020 r.

2. Powyższy termin nie dotyczy wpisu **zaliczenia ostatniej części seminarium dyplomowego**, do uzyskania którego niezbędne są dwie pozytywne recenzje złożonej pracy dyplomowej. W związku z powyższym promotor pracy dyplomowej wpisuje zaliczenie z ostatniej części seminarium **niezwłocznie** po otrzymaniu informacji o pozytywnej ocenie pracy dyplomowej wystawionej przez recenzenta.

## §3

1. Nauczyciele akademicy zobowiązani są do dokonania wpisu oceny końcowej/zaliczenia w systemie *Wirtualnej Uczelni* osobiście w podanych powyżej terminach.
2. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia egzaminu końcowego z języka obcego w formie stacjonarnej do końca czerwca 2020 r. i przeniesienia części pisemnej na wrzesień 2020 r. terminy wpisów zostaną ustalone po podaniu terminu egzaminów przez Międzywydziałowe Studium Języków Obcych.
3. Ze względu na wprowadzony wymóg uwierzytelnienia wpisywanej oceny danymi osób przeprowadzających egzamin/zaliczenie, nie ma możliwości uzupełnienia wpisów ocen/zaliczeń w systemie *Wirtualnej Uczelni* przez pracowników administracyjnych instytutów.

## §4

Nauczyciele akademicy, którzy zobowiązani są do uzupełnienia protokołów oceny końcowej (pierwszy i drugi termin) oraz protokołów zaliczenia, winni zgłosić się do sekretariatu właściwego instytutu w godzinach urzędowania **do dnia 25.09.2020 r. celem podpisania wydrukowanych protokołów.**

W przypadku utrzymania się zagrożenia epidemiologicznego i braku możliwości osobistego zgłoszenia się nauczycieli akademickich, zostanie wyznaczony inny termin podpisania protokołów.

## §5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ks. prof. dr hab. Józef Bremer SJ  
Rektor Akademii Ignatianum w Krakowie

Kraków, dnia 7 maja 2020 r.